



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА АРЗАМАС
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.02.2023 № 371

Об утверждении новой редакции Устава муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Арзамасская правда»

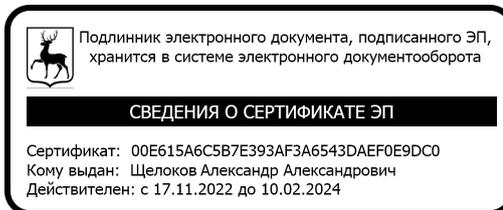
В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в связи с утратой в соответствии с Законом Нижегородской области от 04.05.2022 № 55-З «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Арзамасского муниципального района Нижегородской области, путем объединения с городским округом город Арзамас Нижегородской области» Арзамасским муниципальным районом Нижегородской области и входящими в его состав поселений статусов муниципальных образований, и преобразования их путем объединения с городским округом город Арзамас Нижегородской области, а также в целях обеспечения сохранения правопреемства в отношении муниципальных учреждений Арзамасского муниципального района Нижегородской области:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Арзамасская правда» в новой редакции.
2. Главному редактору муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Арзамасская правда» Полушкиной Светлане Ильиничне осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией Устава муниципального автономного учреждения в новой редакции в установленном законодательством Российской Федерации порядке; после государственной регистрации предоставить Устав и копию листа

записи Единого государственного реестра юридических лиц в комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области Матвеева А.В.

Мэр города Арзамаса



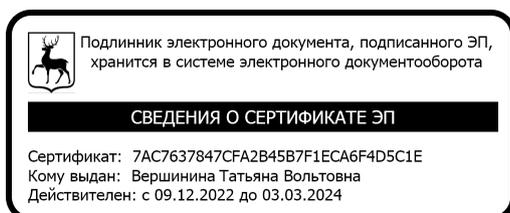
А.А. Щелоков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа город Арзамас
Нижегородской области
от _____ 2023 г. № _____

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Редакция газеты «Арзамасские правда»
(Новая редакция)

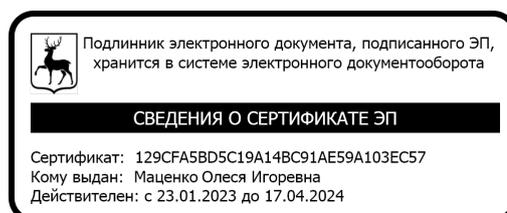
Председатель Комитета имущественных
отношений администрации городского
округа город Арзамас
Нижегородской области

Т.В. Вершинина



Начальник отдела по связям
с общественностью администрации
городского округа город Арзамас
Нижегородской области

О.И. Маценко



город Арзамас
Нижегородской области
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Арзамасская правда» (далее — Автономное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» на основании постановления администрации Арзамасского муниципального района Нижегородской области от 26.09.2011 № 1624 «Об изменении типа муниципального учреждения «Редакция газеты «Арзамасская правда».

1.2. Автономное учреждение создано путем изменения типа существующего Муниципального учреждения «Редакция газеты «Арзамасская правда», образованного на базе редакции газеты «Арзамасская правда», и является его правопреемником.

1.3. Официальное полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Арзамасская правда»;

Сокращенное наименование: МАУ «Редакция газеты «Арзамасская правда»;

Место нахождения: Российская Федерация, Нижегородская область, город Арзамас; ул. Советская, д.10.

Юридический адрес: 607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Советская, д. 10;

Фактический адрес: 607220, Нижегородская область, г. Арзамас, Комсомольский б., д.9.

1.4. Учредителем и собственником Автономного учреждения является муниципальное образование – городской округ город Арзамас Нижегородской области (далее - Учредитель) в лице Администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

1.5. От имени Учредителя права собственника имущества Автономного учреждения осуществляет комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, функции и полномочия Учредителя, не связанные с управлением и распоряжением имуществом, осуществляет отдел по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием - городской округ город Арзамас Нижегородской области для выполнения работ, (оказания услуг) в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа город Арзамас Нижегородской области в сфере средств массовой информации.

1.7. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными нормативными правовыми актами РФ, законодательством Нижегородской области, Уставом

городского округа город Арзамас Нижегородской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.8. Автономное учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Автономное учреждение с момента государственной регистрации является юридическим лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные счета, ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Автономное учреждение имеет круглую печать со своим наименованием на русском языке с указанием места нахождения, бланки со своим наименованием, угловой штамп и другие реквизиты.

1.12. При создании Автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за учреждением.

1.13. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения – муниципальное образование городской округ город Арзамас Нижегородской области.

1.14. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения – муниципального образования городской округ город Арзамас Нижегородской области.

1.15. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и уставом, путем выполнения работ, оказания услуг, указанных в разделе 2 настоящего Устава.

1.16. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено

Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.17. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

1.18. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.19. На момент изменения типа Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Автономного учреждения является:

- удовлетворение потребностей населения в социально-культурной сфере, в том числе путем распространения официальной и социально-значимой информации.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является редакционно-издательская деятельность.

2.3. Основными видами деятельности Автономного учреждения являются:

2.3.1. Издательская деятельность, в том числе:

- издание газет.

2.3.2. Полиграфическая деятельность, в том числе:

- услуги, связанные с полиграфическим исполнением;

- воспроизводство записанных материалов и услуги, связанные с воспроизводством записанных материалов.

2.3.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход:

2.3.3.1. Издательская деятельность, в том числе:

- издание книг, брошюр и прочих публикаций;

- издание журналов и периодических публикаций;

- издание материалов, записанных на технических носителях;

- прочие виды издательской деятельности;

- деятельность, которая включает подписку, доставку газет и др. печатных изданий;

- оптовая и розничная торговля издательской продукцией;

- деятельность автомобильного транспорта, в том числе экспедиционная.

2.3.3.2. Коммерческая деятельность, в том числе:

- деятельность в области рекламы и объявлений (прочих рекламных средств);

- деятельность по предоставлению, редакторских услуг и услуг по переводу;
- деятельность по проведению конференций, семинаров, совещаний;
- деятельность в области фотографии.

2.3.3.3. Деятельность в областях организации распространения информации, культуры, спорта, отдыха и развлечений, в том числе:

- деятельность агентств печати и других организаций по распространению информации;
- создание, продвижение и поддержка сайтов;
- прочая деятельность в области распространения информации;
- деятельность по проведению благотворительных акций;
- спортивная деятельность и деятельность по организации отдыха и развлечений, организация и проведение массовых мероприятий;
- организация и проведение выставок, конкурсов, экскурсий.

Цены на выполняемые Автономным учреждением работы (услуги) определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Отдел по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области формирует и утверждает муниципальное задание для Автономного учреждения на выполнение работ (оказания услуг) в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основными видами деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ (оказанием услуг), относящихся к его основным видам деятельности и несет ответственность за достижение заданных результатов с использованием выделенных ему средств бюджета городского округа город Арзамас.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Кроме муниципального задания и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

3. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Органами управления Автономного учреждения являются: Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет), главный редактор Автономного учреждения, а также общее собрание работников Автономного учреждения.

3.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из пяти человек.

3.2. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

- два представителя Учредителя:

представитель комитета имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, представитель отдела по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

- представитель общественности;

- два представителя трудового коллектива работников Автономного учреждения.

Главный редактор Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.3. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета автономного учреждения.

3.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет три года.

3.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

3.6. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно, по основаниям предусмотренным пунктом 9 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.7. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.8. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

3.9. Наблюдательный совет Автономного учреждения вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.10. Компетенция Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1). предложения Учредителя или главного редактора Автономного учреждения о внесении

изменений в Устав Автономного учреждения;

2). предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3). предложения Учредителя или главного редактора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4). предложения Учредителя или главного редактора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на права оперативного управления;

5). Предложения главного редактора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6). проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7). по представлению главного редактора Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8). предложения главного редактора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9). предложения главного редактора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения главного редактора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11). предложения главного редактора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12). вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.11. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 7 и 8 пункта 3.10., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.12. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.10., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю

Автономного учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.10., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Главный редактор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.13. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.10., Наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для главного редактора Автономного учреждения.

3.14. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.10., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.15. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.10., принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.16. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.10., принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 ст. 17 Федерального закона от 03.11.2003 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.17. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения в соответствии с пунктом 3.10., не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

3.18. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

3.19. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или главного редактора Автономного учреждения.

Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения, уведомляет членов Наблюдательного совета Автономного учреждения о времени, месте проведения заседания и повестке дня.

В указанные сроки уведомление направляется каждому члену Наблюдательного совета Автономного учреждения в письменной форме и вручается лично под роспись, в случае невозможности вручения лично, уведомление направляется любым другим доступным способом.

В заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения лица участвуют в заседании Наблюдательного совета

Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается. Мнение члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, предоставленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования, кроме принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 3.10. настоящего Устава.

Каждый член Наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителей работников Автономного учреждения.

Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются. Протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и секретарем, и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Автономное учреждение, которое для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

3.20. Автономное учреждение возглавляет главный редактор.

К компетенции главного редактора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Федеральными законами или Уставом Автономного учреждения к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения.

Права и обязанности главного редактора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

Главный редактор Автономного учреждения назначается на должность и освобождается от должности мэром города Арзамаса.

Главный редактор Автономного учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Автономного учреждения, в рамках полномочий, предоставленных ему законодательством и настоящим Уставом.

3.21. Главный редактор Автономного учреждения осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Автономного Учреждения, в том числе представляет его интересы в отношениях с другими организациями и гражданами, в органах государственной власти и органах местного самоуправления и совершает сделки от его имени;

- открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией;

- утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, представляет на утверждение годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету;

- утверждает регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

- заключает коллективный договор, утверждает локальные нормативные акты;

- заключает, изменяет и расторгает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия, в соответствии с законодательством;

- распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества и денежных средств;

- устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам Автономного учреждения, выплаты стимулирующего и компенсирующего характера в соответствии с Трудовым кодексом РФ, коллективным договором и локальными нормативными актами Автономного учреждения;

- распределяет обязанности между работниками Автономного учреждения, утверждает должностные инструкции;

- определяет условия труда работников, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- определяет учетную политику и организует документооборот; участвует в заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения;

- несет ответственность за основную и финансово-хозяйственную деятельность Автономного учреждения, за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного имущества Автономного учреждения;

- определяет и утверждает на общем собрании трудового коллектива структуру управления деятельностью Автономного учреждения, в соответствии с законодательством;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Главный редактор Автономного учреждения обязан:

- обеспечить выполнение муниципального задания в полном объеме;

- обеспечить целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Автономному учреждению на выполнение муниципального задания и соблюдения финансовой дисциплины;

- соблюдать решения Наблюдательного совета Автономного учреждения по вопросам совершения крупных сделок, сделок, в которых имеется заинтересованность, проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности и утверждения аудиторской организации.

3.22. Взаимоотношения работников и главного редактора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.23. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются главным редактором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.24. Общее собрание работников Автономного учреждения - один из органов управления Автономным учреждением. Общее собрание работников Автономного учреждения рассматривает общие вопросы деятельности трудового коллектива Автономного учреждения по внутреннему распорядку, коллективному договору, трудовым спорам и другим вопросам.

3.25. Целями деятельности общего собрания работников Автономного учреждения являются:

- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь общественных принципов управления;

- развитие инициативы трудового коллектива Автономного учреждения.

3.26. Деятельность общего собрания работников Автономного учреждения осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Автономного учреждения.

3.27. К компетенции общего собрания работников Автономного учреждения относятся:

- рассмотрение и одобрение проекта новой редакции Устава Автономного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав Автономного учреждения после дачи рекомендаций по данному вопросу Наблюдательным советом автономного учреждения;

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Автономного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов развития Автономного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения автономного учреждения;
- избрание представителей работников трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с руководителем Автономного учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- заслушивание ежегодного отчета руководителя Автономного учреждения о выполнении коллективного договора;
- избрание представителей работников Автономного учреждения в Наблюдательный совет Автономного учреждения;
- обсуждение и одобрение комплексных планов улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, контроль за выполнением этих планов;
- рассмотрение вопроса о состоянии дел, связанных с охраной труда и контроль за использованием финансовых средств, предназначенных на охрану труда;
- избрание представителей работников Автономного учреждения в комиссию по трудовым спорам для решения коллективных трудовых споров;
- выдвижение коллективных требований работников Автономного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;
- принятие решения об объявлении забастовки по предложению представителя ранее уполномоченного на решение коллективного трудового спора;
- согласование локальных нормативных правовых актов Автономного учреждения, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

3.28. Общее собрание работников Автономного учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Повестку дня общего собрания работников Автономного учреждения формируют лица, принявшие решение о его созыве. Инициатором созыва общего собрания работников Автономного учреждения может быть Учредитель, главный редактор Автономного учреждения, первичная профсоюзная организация или инициативная группа, состоящая не менее одной трети списочного состава работников Автономного учреждения.

В сообщении (объявлении) для работников о проведении общего собрания работников указываются: дата, место и время проведения собрания; вопросы, включенные в повестку дня собрания; порядок ознакомления работников с информацией, материалами к повестке дня.

В заседании общего собрания работников Автономного учреждения принимают участие все работники Автономного учреждения. Общее собрание работников Автономного учреждения

считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Автономного учреждения. Решения на общем собрании работников Автономного учреждения принимаются открытым голосованием большинством голосов работников, присутствующих на собрании. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более 50% присутствующих на общем собрании работников Автономного учреждения. Каждый участник общего собрания работников обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.

Для ведения общего собрания работников избирается председатель, и секретарь. На заседании общего собрания работников Автономного учреждения ведется протокол.

Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания.

Протокол ведется на основании повестки дня общего собрания работников Автономного учреждения, выступлений его участников, вопросов, поставленных на голосование, протоколов счетной комиссии о регистрации участников и о результатах голосования. Протокол подписывается председателем и оформляется не позднее 2 дней с даты проведения собрания.

3.29. Полномочия администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области в отношении Автономного учреждения.

1. Администрация городского округа город Арзамас в отношении Автономного учреждения осуществляет следующие полномочия:

1) принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации, изменения типа Автономного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

2) определяет цели, предмет, виды деятельности Автономного учреждения;

3) утверждает устав Автономного учреждения, внесение в него изменения, в том числе утверждает устав Автономного учреждения в новой редакции;

4) принимает решение о закреплении за Автономным учреждением имущества на праве оперативного управления;

5) назначает на должность и освобождает от должности руководителя Автономного учреждения, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор, если иное не предусмотрено федеральным законом РФ;

6) осуществляет муниципальный финансовый контроль в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации город Арзамаса;

7) определяет порядок и сроки проведения аттестации руководителей Автономного учреждения, проводит аттестацию руководителей Автономного учреждения;

8) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации.

3.30. Полномочия комитета имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области в отношении Автономного учреждения:

1. Комитет в отношении Автономного учреждения осуществляет следующие полномочия:

1) подготавливает и представляет администрации города Арзамаса предложения по созданию, реорганизации, ликвидации, изменению типа Автономного учреждения;

2) участвует в установленном порядке в создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа Автономного учреждения;

3) осуществляет проверку, согласование представленных профильным (отраслевым) структурным подразделением уставов Автономного учреждения, в том числе проверку, согласование вносимых в уставы изменений;

4) осуществляет контроль за правильностью учета, использования и списания основных средств Автономного учреждения;

5) приглашает и заслушивает руководителей Автономного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

6) осуществляет анализ эффективности использования муниципального имущества;

7) на основе анализа эффективности использования муниципального имущества разрабатывает рекомендации по оптимальному составу муниципальной собственности, в том числе по закреплению объектов муниципальной собственности на праве оперативного управления;

8) оформляет изъятие муниципального имущества у Автономного учреждения, закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Автономным учреждением, в том числе подписывает договоры о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления (в случае закрепления имущества, находящегося в реестре муниципального имущества);

9) выдает согласие в случаях, установленных законами Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами или уставом Автономного учреждения, на совершение сделок Автономного учреждения после получения мотивированного заключения профильного (отраслевого) структурного подразделения;

10) ведет учет и хранение документов, необходимых для осуществления взаимодействия с Автономным учреждением;

11) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации.

3.31. Полномочия Отдела по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области в отношении Автономного учреждения.

Отдел по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области в отношении Автономного учреждения осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью особо ценного движимого имущества Автономного учреждения, а также движимого имущества, стоимость которого не превышает стоимости имущества, подлежащего пообъектному учету в реестре муниципального имущества, установленной решением городской Думы;

2) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Автономного учреждения;

3) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Автономного учреждения;

4) подготавливает и представляет администрации города Арзамаса предложения по созданию, реорганизации, ликвидации, изменению типа, применению мер ответственности и смене руководства Автономного учреждения;

5) осуществляет в установленном порядке создание, реорганизацию и ликвидацию, преобразование, изменение типа Автономного учреждения;

6) приглашает и заслушивает руководителей Автономного учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

7) принимает участие в проведении аттестации руководителей Автономного учреждения;

8) подготавливает мотивированное заключение о возможности совершения сделок Автономного учреждения в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Автономного учреждения;

9) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации.

3.32. Контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Автономное учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Автономное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- по согласованию с Учредителем создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства, утверждать положения о них, назначать директоров, принимать решения об их реорганизации и ликвидации, а также участвовать в других организациях;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств, выделяемых из местного бюджета в виде субсидий, а также собственных средств;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- открывать счета в кредитных организациях и лицевой счет в департаменте финансов городского округа город Арзамас Нижегородской области в соответствии с требованиями, установленными в положениях департамента финансов городского округа город Арзамас Нижегородской области и кредитных организаций;

- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Автономного учреждения, на техническое и социальное развитие, определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные гарантии, льготы и компенсации.

4.3. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Автономное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Нижегородской области, муниципальным правовым актам, целям и предмету деятельности Автономного учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальными правовыми актами.

4.5. Автономное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и

мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и муниципальными правовыми актами.

4.6. Автономное учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- согласовывать с Наблюдательным советом, предусмотренные законом мероприятия;
- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;
- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в порядке установленном законодательством Российской Федерации и своим Уставом;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством РФ, в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- предоставлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством и правовыми актами;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и муниципальными правовыми актами;
- предоставлять на заключение Наблюдательному совету проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Автономного учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- субсидия из бюджета городского округа город Арзамас Нижегородской области на выполнение муниципального задания;
- иные субсидии;
- доходы от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом и от видов разрешенной деятельности;
- доходы, получаемые от имущества, находящегося в собственности Автономного учреждения;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

5.3. Автономное учреждение, владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством.

5.4. Автономное учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.5. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.7. Автономное учреждение не вправе без согласия Наблюдательного совета Автономного учреждения совершать следующие сделки: крупные сделки и сделки с имуществом Автономного учреждения, в которых имеется заинтересованность.

5.7.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными

средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.7.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

5.7.3. Крупную сделку с муниципальным имуществом Автономное учреждение может совершать только с предварительного согласия Учредителя.

5.7.4. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 5.7.2 может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

5.7.5. Главный редактор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 5.7.2, 5.7.3, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7.6. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 5.7.7, члены Наблюдательного совета, главный редактор Автономного учреждения и его заместители.

5.7.7. Порядок, установленный Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

5.7.8. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

5.7.9. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить главного редактора Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.7.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

5.7.11. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

5.7.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

5.7.13. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 5.7.9, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 5.7.9, 5.7.10, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет главный

редактор Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

5.7.14. В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

5.8. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

5.9. Имущество, созданное или приобретенное Автономным учреждением в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, поступают в его самостоятельное распоряжение, отражается на балансе Автономного учреждения.

5.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области в установленном законодательством порядке.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности главным редактором Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им главным редактором Автономного учреждения.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Ликвидация и реорганизация Автономного учреждения производится по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.2. Реорганизация и изменение типа Автономного учреждения.

7.2.1. При реорганизации Автономного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.2. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2.3. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.2.4. При изменении типа Автономного учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

7.3. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Автономного учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения

удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.7. При ликвидации Автономного учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Автономного учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

7.8. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Автономному учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Изменение типа Автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области.

7.12. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Нижегородской области, администрацией городского округа город Арзамас Нижегородской области.

7.13. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения, в порядке, установленном законодательством.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения Устава, а также новая редакция Устава разрабатываются Автономным учреждением самостоятельно и принимаются на общем собрании работников Автономного учреждения.

8.2. Оформленный надлежащим образом Устав (Устав в новой редакции) или вносимые в него изменения, дополнения утверждаются постановлением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области после согласования указанных документов отделом по связям с общественностью администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области и комитетом имущественных отношений администрации городского округа город

Арзамас Нижегородской области с последующей регистрацией в налоговом органе.

8.3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, новая редакция Устава вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Принят общим собранием работников

Протокол от « » _____ 2023 г. № _____